

## POLÍTICA DE PRIVACIDADE E TRATAMENTO DE DADOS

O Laboratório Maia, considera a privacidade e segurança como prioridades e por isso mantém um compromisso constante com a transparência do tratamento de dados pessoais dos nossos clientes, parceiros, fornecedores e colaboradores.

Objetivando a transparência, esta Política de Privacidade estabelece como é feita a coleta, uso e compartilhamento (quando necessário) de informações de todos aqueles que mantêm relações trabalhistas e comerciais com a empresa ou que utilizam seus serviços.

Ao utilizar os serviços ou contratar com o Laboratório Maia, o cliente, parceiro ou fornecedor deverá ter ciência de que serão utilizadas suas informações pessoais conforme previsto nesta Política, sob as normas de Proteção de Dados (LGPD, Lei Federal nº 13.709/18), das disposições do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal nº 8.078/90) e as demais normas aplicáveis.

Dessa forma, o Laboratório Maia Ltda, doravante denominada simplesmente como “Laboratório Maia”, empresa privada, inscrita no CNPJ sob o nº 28.471.514/0001-44, no papel de Controladora de Dados, obriga-se ao disposto na presente Política de Privacidade e Tratamento de Dados.

### 1. Conceitos e denominações:

Para fins desta política entende-se:

Dado pessoal: qualquer informação relacionada a uma pessoa natural identificada ou identificável, como por exemplo: nome, sobrenome, data de nascimento, RG, CPF, CNH, carteira de trabalho, passaporte, título de eleitor, sexo, endereço, e-mail, telefone.

Dado pessoal sensível: qualquer dado pessoal que contenha informação sobre: origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação a sindicato ou organização de caráter religioso, filosófico ou político, saúde, vida sexual, genética ou biometria. São dados sob os quais se deve ter maior atenção pois podem gerar atos lesivos e discriminatórios.

Titular: pessoa natural (física) a quem se referem os dados.

Tratamento: qualquer operação com os dados pessoais, incluindo armazenamento. Consentimento: manifestação livre e inequívoca pela qual o titular concorda com o tratamento dos seus dados pessoais para uma finalidade específica. Ex: coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle de informação, modificação, comunicação, transferência, difusão, extração etc.

Controlador: pessoa física ou jurídica, de direito público ou privado, que administra e toma decisões sobre o tratamento de dados pessoais.

Operador: pessoa física ou jurídica, de direito público ou privado, que realiza o tratamento dos dados pessoais em nome do controlador. São operadores os empregados, prestadores de serviço e demais parceiros que participam do tratamento de dados pessoais dentro da empresa. Também são operadores o escritório de contabilidade que atende a empresa e demais assessorias, conforme o caso.

Encarregado: pessoa indicada pelo controlador para ser responsável pela comunicação entre o controlador, os titulares dos dados e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANDP).

Relatório de impacto à proteção de dados pessoais: documento que contém a descrição dos processos de tratamento de dados pessoais, e as competentes avaliações de risco às liberdades civis e aos direitos fundamentais, com as necessárias medidas de mitigação de risco.

Princípios norteadores da Lei de Proteção de Dados e também os desta política interna:

- Finalidade: é o propósito legítimo da coleta e do tratamento de dados informados ao titular.
- Adequação: o tratamento dos dados tem que ser compatível com a finalidade informada ao titular.
- Necessidade: o tratamento deve ser limitado ao mínimo necessário para atingir a finalidade proposta.
- Livre acesso: os titulares têm o direito de acessar a qualquer tempo as informações referentes ao tratamento que seus dados recebem.
- Qualidade dos dados: o tratamento dos dados deve mantê-los exatos, claros, relevantes e atualizados, sem discrepâncias ou distorções.
- Transparência: o tratamento dos dados deve ser explicado aos titulares de maneira transparente e acessível, observado o segredo comercial e industrial necessário.
- Segurança: os dados pessoais devem ser protegidos pelo controlador, para que não sejam perdidos, alterados, destruídos ou acessados indevidamente.
- Prevenção: cabe ao controlador tomar medidas para prevenir danos provenientes do tratamento de dados pessoais.
- Não discriminação: o tratamento de dados pessoais não deve ser realizado com finalidades discriminatórias, ilícitas ou abusivas.
- Responsabilização e prestação de contas: demonstração, aos titulares, das medidas utilizadas para garantir conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais.

Hipóteses de tratamento de dados: a lei define que o tratamento de dados pode ser realizado nas seguintes circunstâncias:

- Mediante o fornecimento de consentimento pelo titular – o consentimento deve ser sempre livre, informado, inequívoco e expresso;
- Cumprimento de obrigação legal ou regulatória;
- Pela administração pública, para o tratamento e uso compartilhado de dados necessários à execução de políticas públicas;
- Realização de estudos por órgão de pesquisa, garantida, sempre que possível, a anonimização dos dados pessoais;
- Quando necessário para a execução de contrato ou de procedimentos preliminares relacionados a contrato do qual seja parte o titular, a pedido do titular dos dados;
- Para o exercício regular de direitos em processo judicial, administrativo ou arbitral;
- Proteção da vida ou da incolumidade física do titular ou de terceiros;
- Tutela da saúde, exclusivamente, em procedimento realizado por profissionais de saúde, serviços de saúde ou autoridade sanitária;
- Quando necessário para atender aos interesses legítimos do controlador ou de terceiros, exceto no caso de prevalecerem direitos e liberdades fundamentais do titular que exijam a proteção dos dados pessoais; ou
- Proteção do crédito, inclusive quanto ao disposto na legislação pertinente.

Direitos dos Titulares:

- Confirmação da existência de tratamento;
- Acesso aos dados;

- Correção de dados incompletos, inexatos ou desatualizados;
- Anonimização, bloqueio ou eliminação de dados desnecessários, excessivos ou tratados em desconformidade com o disposto na Lei;
- Portabilidade dos dados a outro fornecedor de serviço ou produto, mediante requisição expressa, de acordo com a regulamentação da autoridade nacional, observados os segredos comercial e industrial;
- Eliminação dos dados pessoais tratados com o consentimento do titular, exceto nas hipóteses previstas na Lei;
- Informação das entidades públicas e privadas com as quais o controlador realizou uso compartilhado de dados;
- Informação sobre a possibilidade de não fornecer consentimento e sobre as consequências da negativa;
- Revogação do consentimento.

## **2. Dos dados coletados e a finalidade.**

### **2.1. Da coleta de dados dos clientes:**

Serão coletados:

- RG;
- CPF;
- Dados de cadastro do plano de saúde;
- Nome dos pais;
- Endereço;
- Telefone;
- Dados relativos à saúde.

### **2.2. Da coleta de dados dos parceiros e fornecedores:**

#### **2.2.1. Parceiros e fornecedores pessoas físicas:**

Serão coletados: nome completo, nacionalidade, estado civil, profissão, número do RG, número do CPF, endereço de residência e dados bancários para fins de cumprimento de obrigações previstas nos contratos eventualmente firmados.

#### **2.2.2. Parceiros e fornecedores pessoas jurídicas:**

Serão coletados: razão social, número do CNPJ, endereço de sede, dados do representante legal da empresa (nome completo, nacionalidade, estado civil, profissão, número do RG, número do CPF, endereço de residência), para fins de cumprimento de obrigações previstas nos contratos eventualmente firmados.

### **2.3. Da coleta de dados dos colaboradores:**

Serão coletados:

- Carteira de trabalho e Previdência Social;
- RG;
- CPF;
- Título de eleitor para maiores de 18 anos;
- Endereço;
- PIS;
- Informações escolares (para casos de estágio e jovem aprendiz);
- Registro profissional emitido pelo órgão de classe;
- Nome dos pais;

- Nome do cônjuge (caso seja casado);
- Dados referentes ao alistamento militar (ou reservista), para homens entre 18 e 45 anos;
- Atestado de Saúde Ocupacional (ASO);
- Dados de vacinação dos filhos menores de sete anos;
- Dados de frequência escolar dos filhos maiores de sete anos para o caso de salário-família;
- Atestado de invalidez dos filhos de qualquer idade (caso haja);
- Foto 3×4;
- CNH, no caso em que a profissão demande o trabalho com veículos;
- Comprovante de vacina de tétano e difteria.

2.4. Da coleta de dados pelo site:

O site da empresa realiza coleta de dados essenciais para identificação e acesso do cliente, sem, contudo, armazenar os referidos dados.

### 3. Do enquadramento do tratamento pelo Laboratório Maia

Ao utilizar os serviços, ou contratar com o Laboratório Maia e fornecer seus dados pessoais, você está ciente e consentindo com as disposições desta Política de Privacidade, além de conhecer seus direitos e como exercê-los.

#### 3.1. Do tratamento dos dados de clientes:

Os dados coletados dos clientes, descritos no item 2.1 serão tratados com fundamento prioritariamente no artigo 7º, VIII, no que necessitar para fins de cumprimento das exigências de planos de saúde e outros órgãos vinculados, serão tratados com fundamento no artigo 7º, II, ambos da LGPD e nos demais casos necessários em que haja legítimo interesse do controlador, com fundamento no artigo 7º, IX da LGPD.

#### 3.2. Do tratamento dos dados de parceiros e fornecedores:

Os dados coletados de parceiros e fornecedores, descritos no item 2.2 serão tratados com fundamento no artigo 7º, V da LGPD e nos demais casos necessários em que haja legítimo interesse do controlador, com fundamento no artigo 7º, IX da LGPD.

#### 3.3. Do tratamento dos dados de colaboradores:

Os dados coletados de colaboradores, descritos no item 2.3 serão tratados com fundamento no artigo 7º, II da LGPD e nos demais casos necessários em que haja legítimo interesse do controlador, com fundamento no artigo 7º, IX da LGPD.

#### 3.4. Do tratamento dos dados coletados pelo site:

Os dados coletados por meio do site, descritos no item 2.4 serão tratados mediante consentimento obtido no próprio site.

### 4. Do tratamento sujeito à consentimento

Em caso de necessidade de tratamento de dados não relacionados no item 2, será necessário o consentimento do titular do dado, sendo que este será obtido pelo Laboratório Maia em conformidade com a legislação, ou seja, de forma livre, informada, inequívoca e expressa, onde o titular concederá o Laboratório Maia o direito de realizar o tratamento seus dados.

O consentimento, se necessário, será obtido de forma específica, contendo no documento de autorização a finalidade, evidenciando o compromisso de transparência e boa-fé do Laboratório Maia para com seus clientes, parceiros, fornecedores e colaboradores, seguindo as regulações legislativas pertinentes.

Obtida a autorização seus dados serão coletados, tratados e armazenados exclusivamente para a finalidade indicada.

## **5. Das formas de exercício dos direitos pelo titular**

Para exercer seus direitos, o titular deve entrar em contato com o Laboratório Maia através do e-mail: [lpd@labmaia.com.br](mailto:lpd@labmaia.com.br).

De forma a garantir a correta identificação do titular dos dados pessoais objeto da solicitação, é possível que a empresa solicite documentos ou demais comprovações que possam comprovar sua identidade.

O atendimento da solicitação ficará vinculado ao atendimento dessas condições.

### **5.1. Da revogação do consentimento**

A qualquer tempo e sem nenhum custo, você poderá revogar seu consentimento.

É importante destacar que a revogação do consentimento para o tratamento dos dados pode implicar a impossibilidade da performance adequada de alguma funcionalidade do site que dependa da operação. Tais consequências serão informadas previamente quando da comunicação de revogação.

A comunicação de revogação do consentimento deverá ser feita por meio do e-mail: [lpd@labmaia.com.br](mailto:lpd@labmaia.com.br).

Recebida a comunicação, o titular receberá um e-mail informando as consequências da revogação do consentimento, devendo responder confirmando ou não a solicitação de revogação.

Confirmada a solicitação, o Laboratório Maia cessará o tratamento em até 48 horas contadas do recebimento da confirmação da solicitação de revogação.

### **5.2. Das demais solicitações referentes ao exercício de direitos pelo titular**

Conforme especificado no item 4., todas as comunicações e solicitações referentes ao exercício dos direitos dos titulares deverão ser feitas pelo e-mail: [lpd@labmaia.com.br](mailto:lpd@labmaia.com.br).

Recebida uma solicitação o Laboratório Maia, responderá informando o prazo necessário para atendimento do pedido, podendo variar de 05 (cinco) a 15 (quinze) dias.

## **6. Do tempo de armazenamento dos dados**

Finalizado o tratamento, os dados coletados pelo Laboratório Maia serão armazenados com fundamento do art. 16, I, da LGPD, ou seja, para cumprimento de obrigação legal ou regulatória pelo controlador.

### **6.1. Dados de clientes:**

Os dados pessoais e sensíveis coletados pelo Laboratório Maia serão utilizados durante o tempo necessário para a prestação do serviço ou para que as finalidades elencadas na presente Política de Privacidade sejam atingidas, considerando os direitos dos titulares dos dados e dos controladores.

O armazenamento dos dados utilizados e contidos nos resultados dos exames, contudo, será mantido por força da legislação civil, médica e consumerista, pertinente à responsabilidade civil, pelo prazo de:

- a) RAL-relatório de acidente com lesão, autorização para coleta em paciente fonte e registro de resultado classificação sanguínea – 20 (vinte) anos;
- b) Demais documentos – 5 (cinco) anos.

### **6.2. Dados de Parceiros e Fornecedores:**

Os dados pessoais eventualmente coletados pelo Laboratório Maia, relativos a parceiros e fornecedores serão utilizados durante o tempo necessário para a prestação do serviço ou para que as finalidades elencadas na presente Política de Privacidade sejam atingidas, considerando os direitos dos titulares dos dados e dos controladores.

Encerrada a relação havida entre as partes, o armazenamento dos dados utilizados no tempo da contratação, será mantido por força da legislação civil pertinente à responsabilidade civil, pelo prazo de 05 (cinco) anos, contados do encerramento da relação havida entre as partes.

### **6.3. Dados dos Colaboradores:**

Os dados pessoais eventualmente coletados pelo Laboratório Maia, relativos aos seus colaboradores serão utilizados pelo tempo em que durar o contrato de trabalho e após, serão armazenados pelo prazo de 10 (dez) anos considerando às exceções existentes na legislação no que tange à prescrição trabalhista:

- a) Existência de absolutamente incapazes ou de menor de 18 anos (hipótese de falecimento do colaborador);
- b) Doenças ocupacionais, que podem se manifestar apenas depois de determinado lapso temporal e que têm início a contagem de prazo prescricional apenas com ciência inequívoca;
- c) Quando se tratar de pleito de reconhecimento de vínculo de emprego.

### **6.4. Dados de menores e incapazes**

Sempre que o cliente for menor de 18 (dezoito) anos ou incapaz o tratamento dos dados de crianças e incapazes somente serão tratados com autorização dos pais ou responsável legal, e deverá ser mantido sob a guarda do laboratório por 21 (vinte e um) anos.

## 6.5. Considerações sobre o armazenamento

Informações pessoais e sensíveis coletadas que sejam imprescindíveis para o cumprimento de determinações legais, judiciais e administrativas e/ou para o exercício do direito de defesa em processos judiciais e administrativos serão mantidas, a despeito da exclusão dos demais dados.

Findo o período de armazenamento dos dados pessoais mencionados nos itens anteriores, estes serão excluídos de forma total e definitiva de nossas bases de dados ou anonimizados.

O armazenamento de dados coletados pelo Laboratório Maia reflete o compromisso com a segurança e privacidade dos seus dados.

O Laboratório Maia emprega medidas e soluções técnicas de proteção aptas a garantir a confidencialidade, integridade e inviolabilidade dos seus dados. Além disso, também a empresa conta com medidas de segurança apropriadas aos riscos e com controle de acesso às informações armazenadas.

## 7. Medidas de segurança utilizadas pela empresa

Para manter as informações coletadas seguras, o Laboratório Maia utiliza ferramentas físicas, eletrônicas e gerenciais destinadas à proteção da sua privacidade.

A empresa mantém as áreas com maior circulação de dados segura por meio de portas com fechaduras eletrônicas e frequentemente treina seus funcionários, destacando a importância do sigilo e dos cuidados com as informações que circulam dentro o laboratório.

O Laboratório Maia aplica essas ferramentas levando em consideração a natureza dos dados pessoais e sensíveis coletados, o contexto e a finalidade do tratamento e os riscos que eventuais violações gerariam para os direitos e liberdades do titular dos dados coletados e tratados.

Entre as medidas adotadas, destacam-se as seguintes:

- Apenas pessoas autorizadas têm acesso aos dados coletados, assim, reduzem-se os riscos de falhas humanas propiciarem um vazamento ou uso inadequado da informação. A melhor forma de garantir isso é dividindo os dados por setores, e por responsabilidades específicas dentro de cada setor. Assim se saberá em cada situação quem são os operadores dos dados, e os riscos de um incidente na segurança da informação diminuirão consideravelmente.
- Os dados pessoais devem ser manipulados apenas por pessoas que precisem lidar com eles. Para garantir este tratamento setorizado dos dados, o acesso de cada empregado ou prestador de serviço do Laboratório Maia ao banco de dados da empresa é individual e protegido por senha própria e intransferível. Assim, somente as pessoas autorizadas a manipular dados pessoais identificáveis de clientes, parceiros, fornecedores e colaboradores, poderão acessá-los conforme necessidade.
- Todos os colaboradores e terceiros que eventualmente tenham acesso aos dados coletados firmam compromisso de confidencialidade antes de obter o acesso;
- Os dados coletados são armazenados em ambiente seguro e idôneo e neste aspecto, serão seguidas as seguintes diretrizes:
  - a) Quando armazenados fisicamente, os dados devem ficar em local arejado e protegido por tranca, fora do alcance de outras pessoas que não as expressamente autorizadas a acessá-los e sem risco de inundação, umidade ou incêndio;
  - b) Quando armazenados digitalmente, devem ficar em pasta protegida e restrição de acesso por senha pessoal.

O Laboratório Maia se compromete a adotar as melhores posturas para evitar incidentes de segurança. Contudo, é necessário destacar que nenhuma forma de armazenamento é inteiramente segura e livre de riscos.

É possível que, apesar de todos os protocolos de segurança adotados pelo Laboratório Maia, problemas de culpa exclusivamente de terceiros ocorram, como assaltos a sede da empresa ou ataques cibernéticos de *hackers*, ou também em decorrência da negligência ou imprudência do próprio usuário (cliente, fornecedor, parceiro ou colaborador).

Em caso de incidentes de segurança que possa gerar risco ou dano relevante para você ou qualquer um de nossos clientes, parceiros, fornecedores e colaboradores, comunicaremos aos afetados e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados sobre o ocorrido, em consonância com as disposições da Lei Geral de Proteção de Dados.

## **8. Boas Práticas e Governança de Dados**

O Laboratório Maia emprega medidas técnicas e organizativas aptas a proteger os dados pessoais de acessos não autorizados e de situações de destruição, perda, extravio ou alteração desses dados.

As medidas que utilizadas levam em consideração a natureza dos dados, o contexto e a finalidade do tratamento, os riscos que uma eventual violação geraria para os direitos e liberdades do usuário, e os padrões atualmente empregados no mercado por empresas semelhantes à nossa.

Entre as medidas de segurança adotadas por nós, destacamos as seguintes:

- Os dados de nossos usuários são armazenados em ambiente seguro;
- Limitação do acesso aos dados de usuários, de modo que terceiros não autorizados não possam acessá-los;

Ainda que adote tudo o que está ao seu alcance para evitar incidentes de segurança, é possível que ocorra algum problema motivado exclusivamente por um terceiro - como em caso de ataques de hackers ou crackers ou, ainda, em caso de culpa exclusiva do usuário, que ocorre, por exemplo, quando ele mesmo transfere seus dados a terceiro. Assim, embora sejamos, em geral, responsáveis pelos dados pessoais que tratamos, nos eximimos de responsabilidade caso ocorra uma situação excepcional como essas, sobre as quais não temos nenhum tipo de controle.

Dessa maneira, caso ocorra qualquer tipo de incidente de segurança que possa gerar risco ou dano relevante para qualquer de nossos usuários, comunicaremos os afetados e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados acerca do ocorrido, em conformidade com o disposto na Lei Geral de Proteção de Dados.

## **9. Compartilhamento de dados**

Tendo em vista a preservação de sua privacidade, o Laboratório Maia não compartilhará seus dados pessoais com nenhum terceiro não autorizado ou não vinculado diretamente às atividades desenvolvidas pela empresa.

Todo aquele que receber o dado por força de compartilhamento feito pelo Laboratório Maia será orientado a cumprir normas de proteção de dados previstas na LGPD.



À exceção do compartilhamento citado acima, existem outras hipóteses em que seus dados poderão ser compartilhados, que são:

- I – Determinação legal, requerimento, requisição ou ordem judicial, com autoridades judiciais, administrativas ou governamentais competentes.
- II – Caso de movimentações societárias, como fusão, aquisição e incorporação, de forma automática
- III – Proteção dos direitos do Laboratório Maia em qualquer tipo de conflito, inclusive os de teor judicial.

## **10. Do site do Laboratório Maia: uso de cookies ou dados de navegação**

O Laboratório Maia, em seu site, faz uso de Cookies, que são arquivos de texto enviados pela plataforma ao seu computador e que nele se armazenam, que contêm informações relacionadas à navegação do site. Em suma, os Cookies são utilizados para aprimorar a experiência de uso.

Ao acessar nosso site e consentir com o uso de Cookies, você manifesta conhecer e aceitar a utilização de um sistema de coleta de dados de navegação com o uso de Cookies em seu dispositivo.

O site utiliza cookies para melhorar a experiência do usuário durante a navegação. Dentre esses cookies, aqueles categorizados como necessários são armazenados no navegador, pois são essenciais para o funcionamento das funcionalidades básicas da plataforma. Também são utilizados cookies de terceiros, que ajudam na análise e compreensão de como o site é utilizado. Esses cookies só serão armazenados no navegador mediante consentimento do usuário, que também tem a opção de recusá-los. No entanto, a desativação de alguns desses cookies pode comprometer a experiência de navegação.

### **10.1. Cookies Relacionados à Ferramenta Estatística**

#### **10.1.1 Análise do Google**

O Google Analytics é um serviço gratuito de análise da web que rastreia e reporta o tráfego do site. Ao acessar o site, o Google Analytics utiliza cookies (pequenos arquivos armazenados no navegador do visitante) para coletar informações sobre a visita, como: número de acessos, páginas visitadas, tempo de permanência e origem do acesso (por exemplo, via link ou pesquisa no Google).

#### **10.2 Facebook Pixel**

O Facebook Pixel é uma ferramenta instalada no site do Laboratório Maia para auxiliar na compreensão do comportamento dos visitantes e na otimização de campanhas publicitárias no Facebook e Instagram. Quando alguém acessa o site, o Facebook Pixel utiliza cookies para coletar informações, como: se houve clique em um anúncio do Facebook ou Instagram direcionando ao site, quais ações foram realizadas (ex.: preenchimento de formulário), e o número de visitantes em páginas específicas.

Essas informações permitem avaliar a performance das campanhas, ajustando e aprimorando os anúncios para atingir um público mais qualificado. Além disso, o Facebook Pixel possibilita a criação de públicos personalizados com base em interações anteriores, ou em perfis semelhantes aos de clientes já existentes, otimizando a estratégia de marketing do laboratório.

### **10.3. Otimização de Pesquisa**

#### **10.3.1 Yoast SEO**

O Yoast SEO é um plugin utilizado no site do Laboratório Maia com o objetivo de melhorar sua visibilidade nos mecanismos de busca, como o Google. Diferente das ferramentas de análise de comportamento, como o Google Analytics ou o Facebook Pixel, o Yoast SEO é voltado para a otimização de conteúdo.

Os cookies associados ao plugin são utilizados para armazenar configurações relacionadas ao SEO, como: palavras-chave específicas por página, metatags e descrições otimizadas para os mecanismos

de busca, e a estrutura de URLs. Esses dados permitem aprimorar o conteúdo do site, aumentando sua relevância e facilitando que seja encontrado por usuários em busca de serviços laboratoriais.

## **10.4. Segurança**

### **10.4.1 reCAPTCHA**

O reCAPTCHA é uma ferramenta implementada no site do Laboratório Maia com a finalidade de protegê-lo contra bots e atividades de spam. Esse recurso, conhecido por apresentar desafios como "Marque todas as imagens com semáforos", serve para assegurar que a interação está sendo feita por uma pessoa real, impedindo ações automatizadas indesejadas, como o envio de formulários falsos ou tentativas de login malicioso.

## **10.5. Formulário**

### **10.5.1 Formulário de Contato 7**

O plugin Formulário de Contato 7 é utilizado no site do Laboratório Maia para criação de formulários de contato. Por meio dele, os visitantes podem enviar mensagens com dúvidas, sugestões ou solicitações de forma rápida e prática. Uma vez preenchido o formulário, o plugin é responsável por encaminhar a mensagem diretamente para o e-mail de contato do laboratório.

## **11. Do encerramento do tratamento e eliminação do dado**

Decorrido o prazo de tratamento e armazenamento previsto no item 6, o dado será excluído de forma definitiva e segura, de acordo com a natureza do dado: físico ou digital.

Os documentos físicos são mantidos em arquivo e externo e quando alcançada a data final de arquivamento necessário, serão os mesmos eliminados por incineração.

## **12. Responsabilidade**

O Laboratório Maia prevê a responsabilidade dos agentes que atuam nos processos de tratamento de dados, em conformidade com os artigos 42 ao 45 da Lei Geral de Proteção de Dados.

A empresa se compromete em manter esta Política de Privacidade atualizada, observando suas disposições e zelando por seu cumprimento.

Além disso, a empresa assume o compromisso de buscar condições técnicas e organizativas seguramente aptas a proteger todo o processo de tratamento de dados.

Caso a Autoridade Nacional de Proteção de Dados exija a adoção de providências em relação ao tratamento de dados realizado pelo Laboratório Maia, esta realizará a alteração ou providência, se comprometendo a cumpri-la.

### **11.1. Da Isenção de responsabilidade**

Conforme mencionado no item relativo à segurança, o Laboratório Maia adotará elevados padrões de segurança a fim de evitar incidentes, contudo, não há nenhum meio de armazenamento de dados inteiramente livre de riscos. Nesse sentido, o Laboratório Maia não se responsabiliza por:

I – Quaisquer consequências decorrentes da negligência, imprudência ou imperícia dos usuários em relação a seus dados individuais. A empresa garante e se responsabiliza apenas pela segurança dos processos de tratamento de dados e do cumprimento das finalidades descritas no presente instrumento. Ressalta-se que em relação ao cadastro de acesso ao site, a responsabilidade do titular do dado em relação à confidencialidade dos dados de acesso é do usuário.

II – Ações maliciosas de terceiros, como ataques de *hackers*, exceto se comprovada conduta culposa ou deliberada do Laboratório Maia. Em caso de incidentes de segurança que possam gerar risco ou dano relevante para titular do dado ou qualquer um de nossos clientes, parceiros, fornecedores ou colaboradores, a empresa comunicará aos afetados e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados sobre o ocorrido e cumprimos as providências necessárias.

III – Inveracidade das informações inseridas pelo titular do dado nos registros necessários para a utilização por parte do Laboratório Maia. Quaisquer consequências decorrentes de informações falsas ou inseridas de má-fé são de inteiramente responsabilidade do titular dos dados.

### 13. Encarregado de Proteção de Dados

O encarregado da proteção de dados pessoais será a pessoa responsável – nos termos da LGPD – pela comunicação entre os titulares, o Laboratório Maia e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD).

São atribuições do encarregado verificar os riscos existentes, apontar as medidas corretivas e avaliar periodicamente a segurança de dados pessoais dentro da empresa, devendo também realizar eventuais comunicações necessárias com os titulares ou com o poder público.

O Encarregado manterá atualizado relatório de avaliação de riscos e impactos à proteção de dados pessoais, por meio do qual as medidas necessárias à segurança da informação de dados pessoais poderão ser estruturadas, implementadas e avaliadas.

Quaisquer questionamentos que surgirem no dia a dia da empresa acerca da proteção de dados pessoais devem ser levados ao Encarregado para que este possa orientar de imediato o operador ou buscar junto à ANPD e demais entidades especializadas uma orientação adequada ao questionamento levantado.

Em caso de dúvidas sobre esta Política de Privacidade ou sobre os dados pessoais tratados pelo Laboratório Maia, assim como para sanar quaisquer problemas decorrentes do tratamento de dados, o titular pode entrar em contato com o Encarregado de Proteção de Dados Pessoais, através do seguinte e-mail e telefone:

*Renata Vieira da Silva de Castro*  
*lgpd@labmaia.com.br*  
(27) 99856-4736

### 14. Alteração desta Política de Privacidade

A atual versão da Política de Privacidade foi formulada e atualizada pela última vez em: 26/07/2025.

O Laboratório Maia se reserva no direito de modificar essa Política de Privacidade e Tratamento de dados a qualquer tempo, principalmente em função da adequação a eventuais alterações feitas no procedimento interno da empresa, em seu site ou mesmo na legislação que rege a proteção de dados.

Eventuais alterações entrarão em vigor a partir de sua publicação seja internamente na empresa ou mesmo no site.

Ao utilizar nossos serviços e fornecer seus dados pessoais após tais modificações, você as consente.